|  |
| --- |
| Załącznik nr 1 **FORMULARZ OFERTY**Nazwa i adres Wykonawcy/pieczęć:....................................................................……………………………………………e-mail:……………………………………tel. ………………………………………. Zamawiający:Gmina Lidzbark Warmiński ul. Krasickiego 111-100 Lidzbark Warmiński OFERTA Odpowiadając na zapytanie ofertowe na zadanie t.j.:  opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. **„Zagospodarowanie placu przy budynku Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński**”**-** oświadczamy, że:I. Składam/y ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w prowadzonym postępowaniem wraz z załącznikami,za cenę łącznie:netto: …………………………………………………………..……………………złsłownie: ……………………………………………………………………………….podatek VAT: …………………………………………………..………………….zł  (brutto z VAT: …………….………..…………………………………………zł  (słownie brutto: ……………………………………………………………….... II. Oświadczamy, że:1. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia t.j. wykonanie pełnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej **w terminie do dnia 30.08.2024**  wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) oraz pozostałymi opracowaniami objętymi zamówieniem.
2. zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w zaproszeniu/zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
3. uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
4. akceptujemy wzór umowy wraz z warunkami płatności;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert;
6. wskazujemy poniżej części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom *(w przypadku wykonywania zamówienia własnymi siłami – nie wypełniać/wykreślić)*:

 ……………………………………………………………………………………….… ……………………………………………………………………………………….…1. posiadamy niezbędne uprawnienia oraz wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia;
2. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowyw miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Do oferty załączamy kserokopię dokumentów uprawniających do podpisania oferty potwierdzoną za zgodność z oryginałem (dla spółek prawa handlowego – wyciąg z KRS, pełnomocnictwa dla pełnomocników osób uprawnionych),
6. Dane szczegółowe **Wykonawcy:**

 NIP ………......................................................  REGON .................................................................. Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję: ...........................................................................................................................................Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia: ...........................................................................................................................................Nr. telefonu/faksu: ………………………………………………………… e-mail: …………………………………………………………….**Inne informacje Wykonawcy:** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 ust. 1 i 2 lub art. 14 ust. 1 i 2 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.1. Do oferty dołączono następujące dokumenty:
	1. ……………………………………………………………………………………
	2. ……………………………………………………………………………………

............................*, dnia* ……………….. ................................................................. *Podpis osób uprawnionych do składania* *oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*  *(pieczęć Wykonawcy)*  |
|  |